职业技能测试复习题

大数据与会计（判断题）

（注：括号中内容为参考答案：T代表“正确”；F代表“错误”）

1. 银行存款余额调节表，调节后的余额如果相等，通常说明企业和银行的账面记录一般没有错误，该余额通常为企业可以动用的银行存款实有数。（T）

2. 存货盘盈一般是由于收发计量或核算上的差错所造成的，冲减管理费用。（T）

3. 应付商业承兑汇票到期，企业无力支付票款的，应将应付票据按账面余额转入“应付账款”。（T）

4. 企业的各项经济活动都是会计工作的内容。（F）

5. 库存现金的清查包括出纳人员每日的清点核对和清查小组定期和不定期的清查。（T）

6. 记账凭证所附的原始凭证数量过多，也可以单独装订保管，但应在其封面及有关记账凭证上加注说明。（T）

7. 企业的“库存商品”、“原材料”、“周转材料”科目期末如果有余额应该在资产负债表“存货”项目中反映。（T）

8. 会计科目有结构和格式，而会计账户没有结构和格式。（F）

9. 原材料明细账一般采用三栏式账簿格式。（F）

10. 按账户反映的经济内容分，“本年利润”账户属于损益类账户。（F）

11. 各种账簿必须按照国家统一规定的保存年限妥善保管，保管期满后即可以销毁。（F）

12. 在明细账的核算中，只需要进行金额核算的，必须使用三栏式明细账。（F）

13. 存货跌价准备一经计提，不可转回。（F）

14. 财务报表是可以反映企业财务状况、经营成果和现金流量的书面文件。（T）

15. 企业以银行存款支付电话费500元，则银行存款减少500元。（T）

16. 任何单位办理一切经济业务，都要由经办人员或有关部门填制或取得能证明经济业务内容、数量、金额的凭证。（T）

17. 现金应该每月清查一次。（F）

18. 企业行政管理部门领用材料，价值3 000元，这3 000元材料费应确认为企业的费用。（T）

19. 资产负债表中的资产是按流动性强弱进行排序的，流动性越强越靠前。（T）

20. 会计机构和会计人员对于不真实、不合法的原始凭证予以退回，并要求按照规定进行更正补充。（F）

21. 企业购入材料在运输过程中发生的合理损耗应计入材料采购成本。（T）

22. 不能给企业未来带来预期经济利益的资源不能作为企业资产反映。（T）

23. 按账户反映的经济内容分，“本年利润”账户属于损益类账户。（F）

24. 原始凭证对经济业务的发生或完成情况起着证明的作用。（T）

25. 只要企业未拥有某项资产的所有权，该项资产就不能确认为企业的资产。（F）

26. 采用移动加权平均法计算存货发出成本时，不能在月度内随时结转发出存货成本。（F）

27. 费用可表现为资产的减少或负债的增加或兼而有之。（T）

28. 在权责发生制下，企业预收的货款不作为企业的收入核算。（T）

29. 三栏式账簿是指具有日期、摘要、金额三个金额栏目格式的账簿。（F）

30. 银行存款余额调节表的编制方法一般是在企业与银行双方账面余额的基础上，各自加上对方已收而本单位未收的款项，减去对方已付而本单位未付的款项。经过调节后，双方的余额应一致。（T）

31. 持续经营是指会计主体将会按当前的规模和状态一直持续经营下去，不会停业、破产清算，也不会大规模削减业务。（T）

32. 总分类账登记的依据和方法，主要取决于企业的特点和管理需要。（F）

33. 负债按变现速度快慢，分为流动负债和非流动负债。（F）

34. 权益就是指所有者权益。（F）

35. 记账凭证账务处理程序、汇总记账凭证账务处理程序和科目汇总表账务处理程序的一般步骤中都包括根据记账凭证编制科目汇总表。（F）

36. 记账凭证和原始凭证同属于会计凭证，二者没有什么差别。（F）

37. 对账就是在会计期末（月末、季末、年末）将本期内所有发生的经济业务全部登记入账以后，计算出本期发生额和期末发生额。（F）

38. 登记账簿是会计人员运用复式记账的原理,将数量繁多的会计凭证分门别类地在账簿上进行连续、完整地记录和反映各项经济业务的一种专门方法。账簿记录所提供的各种核算资料,是编制财务报表的直接依据。（T）

39. 填制和审核会计凭证，是会计核算的基本方法之一，也是会计核算工作的起点。（T）

40. 企业可以私设小金库。（F）

41. 编制资产负债表时，“长期借款”项目，根据“长期借款”总账账户余额直接填列。（F）

42. 凡是能够以数量表现的经济活动，都是会计核算和监督的内容，也就是会计对象。（F）

43. 财产清查中，对于银行存款至少每月与银行核对一次。（T）

44. 按财务报表编报期间的不同，财务报表分为年度财务报表和中期财务报表。（T）

45. 企业发生经济业务，只需要编制记账凭证，不需要登记账簿。（F）

46. 企业为应收账款计提坏账准备，体现了谨慎性原则。（T）

47. 明细会计科目可以根据企业内部管理的需要自行设定。（T）

48. 资产负债表不用月月编制，企业会计可以随性安排，开心就编制，不开心就下个月再说。（F）

49. 年终结账时，应在“本年合计”下面通栏划双红线。（T）

50. 账户的本期发生额是动态资料，而期初与期末余额是静态资料。（T）

51. 编制银行存款余额调节表的目的是检查账簿记录的正确性，不仅可以起到对账作用，还能作为调节账面余额的凭证。（F）

52. 导致企业银行存款账面余额与银行对账单不一致的主要原因是未达账项。（T）

53. 新旧账有关账户之间转记余额，不必编制记账凭证。（T）

54. 会计记录的文字应当使用中文。在中华人民共和国境内的外商投资企业、外国企业和其他外国组织的会计记录，可以同时使用一种外国文字。（T）

55. 借贷记账法的记账规则是“有借必有贷，借贷必相等”。（T）

56. 企业利润表中的利润总额由营业利润和营业外收支净额组成。（T）

57. 期末进行试算平衡时，发现所有总分类科目的本期借方发生额合计数与所有总分类科目的本期贷方发生额合计数不相等，则说明科目记录不正确。（F）

58. 会计主体是指会计确认、计量、记录和报告的空间范围，即界定了从事会计工作和提供会计信息的空间范围。（T）

59. 事业单位会计要素划分为资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润。（F）

60. 根据取得来源不同，可以将原始凭证分为外来原始凭证和通用原始凭证。（F）

61. 会计对象各要素之间的平衡关系可用公式表示为：收入－费用=利润，它通常被称为会计恒等式。（F）

62. 会计分录应编制在记账凭证上。（T）

63. 在登记各种账簿时，可以根据需要隔页、跳行。（F）

64. 日记账也称为序时账，现金和银行存款日记账属于普通日记账。（F）

65. 在记账过程中，可能由于种种原因会使账簿记录发生错误。对于发生的账簿记录错误，应采用正确、规范的方法予以更正，不得涂改、挖补、刮擦或者用药水消除字迹，不得重新抄写。（T）

66. 债权人和股东都属于企业的权益所有者。（T）

67. 利润表中的各项目应根据有关损益账户的本期发生额或余额分析计算填列。（F）

68. 资产负债表中的资产各项目的合计数等于负债和所有者权益各项目的合计数之和。（T）

69. 账簿只是一个外在形式，账户才是它的真实内容。账簿与账户的关系，是形式和内容的关系。（T）

70. 若一笔经济业务涉及的会计科目较多，需填制多张记账凭证的，可采用“分数编号法”。（T）

71. 负债是过去的交易或事项形成的一项潜在义务。（F）

72. 所有者权益是投资人对企业全部资产的所有权。（F）

73. 企业会计准则具体准则分别规范了存货、长期股权投资、固定资产、投资性房地产、金融工具等确认和计量的会计处理。（T）

74. “收入-费用=利润”这一会计等式，体现了企业一定时期内的经营成果，是编制利润表的基础。（T）

75. 所有账户都是借方记增加,贷方记减少。（F）

76. 企业出售使用过的固定资产所产生的净损益，不会影响“营业利润”的变化。（F）

77. 财务报告的核心是财务报表。（T）

78. 企业会计准则基本准则的主要内容有财务会计报告的目标、会计基本假设、会计基础、会计信息质量要求、会计要素分类及其确认、计量原则等等。（T）

79. 会计科目是账户的名称，也是设置账户的依据，会计科目的性质决定了账户的性质。（T）

80. 为了实现财务报表的编制目的，最大限度地满足财务报表使用者的信息需求，单位编制的财务报表应当符合国家统一的会计制度和会计准则的有关规定。（T）